

प्रेषक,

मिशन निदेशक,
राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन,
19 ए विधान सभा मार्ग लखनऊ।

सेवा में,

मुख्य चिकित्सा अधिकारी,
जनपद— चित्रकूट, उत्तर प्रदेश।

पत्रांक : एस0पी0एम0यू0/कम्यू.प्रो0/एम.एण्ड ई.भ्रमण/2018-19/105 दिनांक : 07-02-2020
विषय : राज्य स्तरीय टीम द्वारा सहयोगात्मक पर्यवेक्षण के अन्तर्गत भ्रमण में पायी गयी कमियों के सम्बन्ध में।

महोदय,

अवगत कराना है कि दिनांक 21 से 24 जनवरी 2020 के मध्य नामित राज्य स्तरीय टीम द्वारा आपके जनपद में राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन एवं राज्य सरकार द्वारा संचालित विभिन्न चिकित्सा एवं स्वास्थ्य कार्यक्रमों का सहयोगात्मक पर्यवेक्षण किया गया। भ्रमण की विस्तृत रिपोर्ट, पत्र के साथ संलग्न कर आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

अतः रिपोर्ट में उल्लिखित कमियों को तत्काल दूर कराकर अपनी आख्या उपलब्ध करने का कष्ट करें।

संलग्नक—यथोक्त।

भवदीया



(जसजीत कौर)

अपर मिशन निदेशक

तददिनांक :

पत्रांक : एस0पी0एम0यू0/कम्यू.प्रो0/एम.एण्ड ई.भ्रमण/2018-19/105

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. मिशन निदेशक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य कार्यक्रम, लखनऊ, उ0प्र0।
2. महानिदेशक परिवार कल्याण, प0क0 महानिदेशालय, उ0प्र0।
3. जिलाधिकारी/अध्यक्ष जिला स्वास्थ्य समिति, जनपद चित्रकूट, उ0प्र0।
4. अपर निदेशक, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, चित्रकूट मण्डल, उ0प्र0 को इस निर्देश के साथ कि भ्रमण के दौरान पाई गई कमियों का निराकरण एक पखवाड़े में कराना सुनिश्चित करें।
5. समस्त महाप्रबन्धक, एस0पी0एम0यू0, एन0एच0एम0, उ0प्र0।
6. मण्डलीय कार्यक्रम प्रबन्धक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, चित्रकूट उ0प्र0।
7. जनपदीय कार्यक्रम प्रबन्धक, डी0ई0आई0सी0 मैनेजर/अर्बन हेल्थ कोर्डिनेटर जनपद चित्रकूट, उ0प्र0।

(डॉ० ए०बी० सिंह)

उपमहाप्रबन्धक—एन0सी0डी0
/मण्डलीय नोडल अधिकारी
चित्रकूट मण्डल

सहयोगात्मक पर्यवेक्षण भ्रमण आख्या

जनपद-चित्रकूट

मिशन निदेशक महोदय, एन०एच०एम० उ०प्र० के निर्देशों के क्रम में इन्द्रजीत सिंह सलाहकार आर०के०एस०के० एवं बलराम तिवारी, रीजनल कोऑर्डिनेटर (स्टेट) ए०आर०सी० सी०पी० के द्वारा मिशन निदेशक महोदय, एन०एच०एम० उ०प्र० के निर्देशों के क्रम में दिनांक 21 से 24 जनवरी 2020 के मध्य जनपद चित्रकूट का भ्रमण कर एल-3, एल-2 व एल-1 स्तर की स्वास्थ्य इकाईयों, नगरीय प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र तथा सामुदायिक गतिविधियों का भ्रमण किया गया। आख्या निम्नवत् है-

सी०एच०सी० शिवरामपुर		
अवलोकन बिन्दु	सुझाव/सुधारात्मक कार्यवाही	आपेक्षित कार्यवाही का स्तर
➤ पी०एन०सी०/ए०एन०सी० वार्ड अलग से नहीं बनाये गये हैं। वार्ड पर नाम भी सही से नहीं लिखा गया था।	पी०एन०सी०/ए०एन०सी० वार्ड अलग से बनाना अपेक्षित	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी
➤ स्टाफ नर्स का ड्यूटी रोस्टर चस्प नहीं किया गया था तथा वार्ड के सभी शौचालय में ताला बन्द पाया गया। वार्ड में वाल पेन्टिंग काफी कम थी।	उक्त व्यवस्थाओं के लिए प्रभारी चिकित्सा अधिकारी ठीक कराने का सुझाव	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी
➤ रेडियन्ट वार्मर, आक्सीजन सिलेण्डर, आटो इन्क्लेब के उपयोग का रजिस्टर नहीं बनाया गया है।	उक्त व्यवस्थाओं के लिए प्रभारी चिकित्सा अधिकारी ठीक कराने का सुझाव	प्रभारी चिकित्सा द्वारा व्यवस्थाएं अपेक्षित।
➤ सी०एच०सी० पर ए०एन०सी० नहीं की जाती है।	प्रतिदिन ए०एन०सी० सुविधाएं कराना अपेक्षित	स्टाफ नर्स अधीक्षक / बी०पी०एम०
➤ डाइट रजिस्टर सही से नहीं भरा जा रहा है। उसमें किसी भी स्टाफ नर्स के हस्ताक्षर नहीं हैं।	डाइट रजिस्टर सही से भरने का अभिमुखीकरण किया गया।	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी०पी०एम०
➤ 102 एम्बुलेन्स से आने वाले लाभार्थियों का रिकार्ड 19.01.2020 से रजिस्टर में नहीं चढ़ाया गया था। लाभार्थी अपने संसाधन से आये थे। परन्तु स्टाफ द्वारा बताया गया कि 102 एम्बुलेन्स से आये हैं।	102 कर्मचारियों पर कार्यवाही अपेक्षित	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी०पी०एम०
➤ लाभार्थियों से स्टाफ नर्स रंजना द्वारा पैसे लिये जा रहे हैं। साथ ही स्टाफ नर्स उर्मिला की ड्यूटी थी परन्तु उनके स्थान पर स्टाफ नर्स नीलम ड्यूटी करते हुए पाई गई।	प्रकरण पर त्वरित कार्यवाही करने का सुझाव।	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी
➤ बायो मेडिकल बेस्ट कलेक्शन हेतु एजेन्सी द्वारा सी०एच०सी० पर विजिट नहीं जा रही है। बायो मेडिकल बेस्ट का पृथक्कीकरण नहीं किया जा रहा है।	बायो मेडिकल बेस्ट का नियमानुसार पृथक्कीकरण करने हेतु निर्देशित किया गया।	मुख्य चिकित्सा अधिकारी
➤ लाभार्थियों की फैमिली प्लानिंग काउन्सलर द्वारा उनकी काउन्सलिंग नहीं की जा रही थी।	एफ०पी० काउन्सलर पर कार्यवाही की संस्तुति	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी





➤ आई0सी0डी0एस0 एवं शिक्षा विभाग से विपस की रिपोर्ट नहीं आ रही है। फिर भी ब्लाक द्वारा रिपोर्ट जनपद पर भेजी जा रही है।	आई0सी0डी0एस0 एवं शिक्षा विभाग से रिपोर्ट प्राप्त करने हेतु सुझाव	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी0पी0एम0
➤ आर0के0एस0 रजिस्टर बी0सी0पी0एम0 के पास होने कारण अवलोकन नहीं किया जा सका।	रिकार्ड की आफिस में उपलब्धता अपेक्षित	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी0पी0एम0
➤ एन0डी0डी0 चरण अगस्त में आयोजित किया गया था परन्तु अभी तक सभी आशाओं को बच्चों को मोबीलाइजेशन हेतु भुगतान नहीं किया गया है।	त्वरित आशा भुगतान कराना अपेक्षित	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी0सी0पी0एम0
➤ बी0सी0पी0एम0 के द्वारा अपने रिकार्ड नहीं तैयार किये गये हैं। उसके पास कोई भी रिकार्ड उपलब्ध नहीं था तथा आशा वाउचर पर बी0सी0पी0एम0 / बी0ए0एम0 / एम0ओ0 आई0सी0 के हस्ताक्षर नहीं हो रहे हैं।	समस्त रिकार्डों पर सम्बन्धित के हस्ताक्षर अपेक्षित	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी0सी0पी0एम0
➤ सहयोगात्मक पर्यवेक्षण हेतु एक्शन प्लान तैयार नहीं किया गया है।	सहयोगात्मक पर्यवेक्षण भ्रमण हेतु माईक्रोप्लान तैयार करना अपेक्षित	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी0सी0पी0एम0 / बी0पी0एम0
➤ आर0बी0एस0के0 टीम बी0 के किसी का कालम नहीं भरा गया है। ➤ आर0बी0एस0के0 टीम के द्वारा विपस कार्ड, रजिस्टर का रिकार्ड उपलब्ध नहीं था। ➤ टीम बी0 के डा0 सुधीर सिंह अनुपस्थित थे।	रिकार्ड का सही से भरा जाना अपेक्षित। अनुपस्थित कर्मचारियों पर आवश्यक कार्यवाही।	मुख्य चिकित्सा अधिकारी / नोडल अधिकारी आर0बी0एस0के0 / प्रभारी चिकित्सा अधिकारी
एच0डब्ल्यू0सी0 खुटहा उपकेन्द्र-सी0एच0सी0 शिवरामपुर		
➤ एच0डब्ल्यू0सी0 की ब्रांडिंग नहीं की गई है।	ब्रांडिंग तत्काल अपेक्षित	मुख्य चिकित्सा अधिकारी।
➤ सेन्टर पर स्टॉक रजिस्टर आई0ई0सी0 मटेरियल, ओ0पी0डी0 रजिस्टर इत्यादि उपलब्ध नहीं थे।	समस्त सामग्री की उपलब्धता अपेक्षित।	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी।
➤ लक्ष्य के सापेक्ष सी0बैंक फार्म अभी तक नहीं भरे गये हैं।		प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी0सी0पी0एम0
➤ ए0एन0सी0डी0 अभियान का संचालन दिशा-निर्देशों के अनुसार नहीं किया जा रहा है।	अभियान का संचालन निर्देशानुसार कराना अपेक्षित	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी0सी0पी0एम0
➤ रिकार्ड के अनुसार उपकेन्द्र पर डिलिवरी होना पाया गया है। परन्तु सेन्टर पर कोई भी डिलिवरी कराने का कोई भी सामान उपलब्ध नहीं था। जैसे डिलिवरी टेवल कैलिस पैड, डिलिवरी ट्रे इत्यादि। ए0एन0एम0 द्वारा होम डिलिवरी को उपकेन्द्र पर हुई डिलिवरी के रूप में रिपोर्ट किया जा रहा है।	प्रकरण पर त्वरित कार्यवाही करने का सुझाव।	मुख्य चिकित्सा अधिकारी प्रभारी चिकित्सा अधिकारी

सी०एच०सी०-मऊ		
➤ लेबर रूम में सिर्फ एक नर्स मेन्टर कार्य कर रही थी। स्टाफ नर्स मंजू लता अनुपस्थित थी।	स्टाफ नर्स की उपलब्धता सुनिश्चित कराना अपेक्षित।	प्रभारी चिकित्सा द्वारा व्यवस्थाएं अपेक्षित।
➤ रेडियन्ट वार्मर, आक्सीजन सिलेण्डर, आटो इन्कलेब के उपयोग का रजिस्टर नहीं बनाया गया है।	उक्त व्यवस्थाओं के लिए प्रभारी चिकित्सा अधिकारी ठीक कराने का सुझाव	प्रभारी चिकित्सा द्वारा व्यवस्थाएं अपेक्षित।
➤ लेबर रूम की खिड़कियां टूटी पड़ी थी। मैट्रेस, Examination टेबल नहीं थी। सी०एच०सी० में सभी दिन ए०एन०सी० नहीं की जा रही है।	उक्त व्यवस्थाओं के लिए प्रभारी चिकित्सा अधिकारी ठीक कराने का सुझाव	स्टाफ नर्स अधीक्षक / बी०पी०एम०
➤ पायो मेडिकल बेस्ट कलेक्शन हेतु एजेन्सी द्वारा सी०एच०सी० पर विजिट नहीं जा रही है। बायो मेडिकल बेस्ट का पृथक्कीकरण नहीं किया जा रहा है।	बायो मेडिकल बेस्ट का नियमानुसार पृथक्कीकरण करने हेतु निर्देशित किया गया।	मुख्य चिकित्सा अधिकारी
➤ डाइट रजिस्टर सही से नहीं भरा जा रहा है। उसमें किसी भी स्टाफ नर्स के हस्ताक्षर नहीं है।	डाइट रजिस्टर सही से भरने का अभिमुखीकरण किया गया।	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी०पी०एम०
➤ आर०के०एस०के० रजिस्टर देखने को नहीं मिला क्योंकि चाभी बाबू लेकर चले गये।	रिकार्ड की आफिस में उपलब्धता	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी०पी०एम०
➤ बी०सी०पी०एम० के द्वारा अपने रिकार्ड नहीं तैयार किये गये हैं। उसके पास कोई भी रिकार्ड उपलब्ध नहीं था तथा माह दिसम्बर का आशा संगिनी का भुगतान नहीं किया गया।	समस्त रिकार्डों पर सम्बन्धित के हस्ताक्षर अपेक्षित	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी०सी०पी०एम०
➤ सहयोगात्मक पर्यवेक्षण हेतु एक्शन प्लान तैयार नहीं किया गया है। सहयोगात्मक पर्यवेक्षण की दोनों गाड़ियां भ्रमण दिवस के दिन उपलब्ध नहीं थी।	सहयोगात्मक पर्यवेक्षण भ्रमण हेतु माईक्रोप्लान तैयार करना अपेक्षित	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी०सी०पी०एम० / बी०पी०एम०
➤ कैम्पस में बहुत ही गन्दगी थी, जबकि आर०के०एस० का धनराशि का सम्पूर्ण धनराशि का उपयोग किया जा चुका है।	कैम्पस की साफ सफाई एवं स्वच्छता अपेक्षित।	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी०सी०पी०एम० / बी०पी०एम०
➤ आर०बी०एस०के० दोनों टीम के फार्मासिस्ट सी०एच०सी० पर रिपोर्ट बना रहे थे। सत्र करने टीम के साथ नहीं गये थे।	कर्मचारियों पर आवश्यक कार्यवाही अपेक्षित	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी
➤ माह अक्टूबर एवं नवम्बर की विप्स रिपोर्ट पोर्टल पर अपलोड नहीं की गई एवं आई० सी० डी० एस० एवं शिक्षा विभाग द्वारा भेजी जाने वाली रिपोर्ट उपरोक्त माह की उपलब्ध नहीं थी।	कर्मचारियों पर आवश्यक कार्यवाही अपेक्षित	नोडल आर०के०एस०के० / प्रभारी चिकित्सा अधिकारी

आर०बी०एस०के० टीम स्कूल कोनिया अपर प्राथमिक विद्यालय व आंगनबाड़ी केन्द्र		
➤ मेडिकल टीम के सत्र स्थल पर माईक्रोप्लान नहीं था। टीम के द्वारा बच्चों की स्क्रीनिंग सही से नहीं की जा रही है। जैसे लम्बाई, वजन, माप इत्यादि। ➤ बच्चों की विजन की जांच भी नहीं की जा रही है। ➤ टीम के द्वारा ए०एच०टी० रजिस्टर के सभी कालम नहीं भरे जा रहे हैं। मेडिकल टीम गर्भवती महिलाओं हेतु आयरन की लाल गोलियों अपने साथ ले जा रही थी। पिंग एवं नीली गोली का बफर स्टॉक उपलब्ध नहीं था।	टीम द्वारा गुणवत्तापरक स्क्रीनिंग सत्रों का आयोजन अपेक्षित।	नोडल आर०के०एस०के० / प्रभारी चिकित्सा अधिकारी
➤ आर०बी०एस०के० टीम के पास खिलौने तथा अन्य स्क्रीनिंग के उपकरण उपलब्ध कराये गये हैं। परन्तु उनका उपयोग स्क्रीनिंग हेतु नहीं किया जा रहा है।	टीम द्वारा गुणवत्तापरक स्क्रीनिंग सत्रों का आयोजन अपेक्षित।	नोडल आर०के०एस०के० / प्रभारी चिकित्सा अधिकारी
➤ आर०बी०एस०के० की गाड़ी का लागबुक नहीं भरी जा रही है। गाड़ी का लाग बुक में मीटर रीडिंग नहीं भरी जा रही है।	नियमानुसार लागबुक भरा जाना अपेक्षित।	नोडल आर०के०एस०के० / प्रभारी चिकित्सा अधिकारी
➤ केन्द्र पर किशोरियों हेतु आयरन गोलियां, विप्स रजिस्टर, कार्ड पोस्टर भी अभी तक उपलब्ध नहीं कराया गया है।	त्वरित रूप से सामग्री की उपलब्धता अपेक्षित	सी०डी०पी०ओ० / मुख्य सेविका
➤ अपर प्राथमिक विद्यालय में विप्स कार्ड एवं निपी एवं विप्स पोस्टर उपलब्ध नहीं कराये गये हैं। साथ ही विद्यालय में केवल एक विप्स रजिस्टर उपलब्ध कराया गया है। जबकि कक्षावार रजिस्टर उपलब्ध कराये जाने थे।	त्वरित रूप से सामग्री की उपलब्धता अपेक्षित	नोडल अधिकारी आर० के० एस०के० / मुख्य चिकित्सा अधिकारी / प्रभारी चिकित्सा अधिकारी।
एच०डब्ल्यू०सी० छिवलहा उपकेन्द्र-सी०एच०सी० मऊ।		
➤ एच०डब्ल्यू०सी० की ब्रांडिंग नहीं की गई है।	ब्रांडिंग तत्काल अपेक्षित	मुख्य चिकित्सा अधिकारी।
➤ सेन्टर पर स्टॉक रजिस्टर आई०ई०सी० मटेरियल, ओ०पी०डी० रजिस्टर इत्यादि उपलब्ध नहीं थे।	समस्त सामग्री की उपलब्धता अपेक्षित।	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी।
➤ लक्ष्य के सापेक्ष सी०बैक फार्म अभी तक नहीं भरे गये हैं।		प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी०सी०पी०एम०
➤ ए०एन०सी०डी० अभियान का संचालन दिशा-निर्देशों के अनुसार नहीं किया जा रहा है।	अभियान का संचालन निर्देशानुसार कराना अपेक्षित	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी / बी०सी०पी०एम०
➤ रिकार्ड के अनुसार उपकेन्द्र पर डिलिवरी होना पाया गया है। परन्तु सेन्टर पर कोई भी डिलिवरी कराने का कोई भी सामान	प्रकरण पर त्वरित कार्यवाही करने का सुझाव।	मुख्य चिकित्सा अधिकारी प्रभारी चिकित्सा अधिकारी

Handwritten signature

Handwritten signature

उपलब्ध नहीं था। जैसे डिलिवरी टेबल कैलिस पैड, डिलिवरी ट्रे इत्यादि। ए0एन0एम0 द्वारा होम डिलिवरी को उपकेन्द्र पर हुई डिलिवरी के रूप में रिपोर्ट किया जा रहा है।		
शहरी प्रा0 स्वास्थ्य केन्द्र कर्वी		
➤ यू0पी0एच0सी0 पर तैनात डाक्टर सौम्या अनुपस्थित थी। तथा डाक्टर रेनू श्रीवास्तव जो आयुष डाक्टर है उनको अटैच किया गया है।	कर्मचारियों पर आवश्यक कार्यवाही एवं अटैचमेन्ट खत्म किया जाना अपेक्षित।	प्रभारी चिकित्सा द्वारा व्यवस्थाएं अपेक्षित।
➤ रेडियन्ट वार्मर, आक्सीजन सिलेण्डर, आटो इन्कलेब के उपयोग का रजिस्टर नहीं बनाया गया है।	उक्त व्यवस्थाओं के लिए प्रभारी चिकित्सा अधिकारी ठीक कराने का सुझाव	प्रभारी चिकित्सा द्वारा व्यवस्थाएं अपेक्षित।
➤ लेबर रूम में अटैच शौचालय नहीं है।	लेबर रूम से अटैच शौचालय निर्माण की आवश्यकता।	नोडल अधिकारी एन0यू0एच0 एम0 द्वारा अपेक्षित।
➤ मेट ³ स, Examination टेबल, रेफ्रिजरेटर, उपलब्ध नहीं पाया गया।		प्रभारी चिकित्सा अधिकारी द्वारा व्यवस्थाएं अपेक्षित।
➤ डिलीवरी लोड के हिसाब से लेबर रूम में डिलीवरी ट्रे सेट उपलब्ध नहीं थी।	एक डिलीवरी ट्रे सेट तैयार करने हेतु कहा गया।	प्रभारी चिकित्सा अधिकारी द्वारा व्यवस्थाएं अपेक्षित।
हेल्थ एण्ड वेलनेस सेन्टर – पी0एच0सी0 सरैयां - सी0 एच0 सी0 मानिकपुर		
➤ योगा कक्ष को कोल्ड चैन कक्ष बना दिया गया है।		
➤ लेबर रूम में आवश्यक उपकरण उपलब्ध नहीं है। जो भी उपकरण उपलब्ध थे सब स्टोर रूम में रखे पाये गये। फील्ड में/होम डिलिवरी को ए0एन0एम0 द्वारा हेल्थ एण्ड वेलनेस सेन्टर में कराया जाना रिपोर्ट किया जा रहा है। रिपोर्टिड डिलिवरी का रिकार्ड डिलिवरी रजिस्टर में मेन्शन नहीं था। साथ ही लाभार्थियों के भर्ती रजिस्टर नहीं बनाया गया है।	उक्त व्यवस्थाओं के लिए प्रभारी चिकित्सा अधिकारी ठीक कराने का सुझाव	प्रभारी चिकित्सा/मुख्य चिकित्सा अधिकारी/डी0सी0पी0एम0 द्वारा व्यवस्थाएं अपेक्षित।
➤ लेबर रूम को अटैच शौचालय वाले कक्ष में सिफ्ट करना।		
➤ हेल्थ एण्ड वेलनेस सेन्टर के आवश्यक उपकरण एवं औषधियां उपलब्ध नहीं कराई गई है।		
जिला संयुक्त चिकित्सालय, चित्रकूट		
➤ शार्क इलेक्ट्रिक एजेन्सी द्वारा वार्ड की बेडशीट की पिछले 05 दिनों से धुलाई नहीं की जा रही है। ग्लोबल एजेन्सी द्वारा सफाई कर्मियों को समय से वेतन नहीं दिया जा रहा है।	बेडशीट नियमित रूप से बदवाना अपेक्षित	मुख्य चिकित्सा अधीक्षक
➤ चिकित्सालय में मैकेनाइज्ड क्लीनिक हेतु टेण्डर राज्य स्तर से किया गया है। परन्तु	आवश्यक कार्यवाही अपेक्षित	मुख्य चिकित्सा अधीक्षक/मुख्य चिकित्सा अधिकारी





वेण्डर द्वारा साफ-सफाई नहीं की जा रही है। वेण्डर द्वारा बायोमेडिकल बेस्ट को चिकित्सालय से नहीं उठाया गया है। परन्तु उसका भुगतान भी नहीं काटा जा रहा है।		
➤ बी०एच०टी० पूर्ण नहीं भरी जा रही थी। माताओं को स्तनपान से सम्बन्धित परामर्श नहीं दिया जा रहा है।	बी०एच०टी० पूर्ण कराया गयी, आगे से ऐसा न करने के निर्देश दिये गये। शीघ्र स्तनपान को प्रेरित करने के निर्देशित किया गया।	चिकित्सा अधीक्षक द्वारा नियमित बी०एच०टी० का निरीक्षण। स्टाफ नर्स
➤ वार्ड में टी०वी०/एल०ई०डी० नहीं लगाई गई है। जिसके कारण आई०ई०सी० से सम्बन्धित विडियों का डिस्प्ले नहीं किया जा रहा है।	व्यवस्थाएं सुनिश्चित करने हेतु निर्देशित किया गया।	मुख्य चिकित्सा अधीक्षक
➤ डाइट रजिस्टर अपूर्ण है फिर भी भुगतान किया जा रहा है।	नियमित रूप से डाइट रजिस्टर को पूर्ण करने तथा उसके अनुसार भुगतान करने हेतु निर्देशित किया गया।	मुख्य चिकित्सा अधीक्षक
➤ आर०के०एस० रजिस्टर अपूर्ण था		मुख्य चिकित्सा अधीक्षक
➤ बायो मेडिकल बेस्ट का पृथक्कीकरण नहीं किया जा रहा है। तथा बायोमेडिकल वेस्ट कलेक्शन शेड निर्मित नहीं है।	बायो मेडिकल बेस्ट का नियमानुसार पृथक्कीकरण करने हेतु तथा प्राथमिकता के आधार पर बायोमेडिकल वेस्ट कलेक्शन शेड निर्मित करने हेतु निर्देशित किया गया।	मुख्य चिकित्सा अधीक्षक
➤ एन०आर०सी० में भ्रमण के दौरान ड्यूटी पर तैनात अनुपस्थित थे।	सम्बन्धित कर्मचारी पर आवश्यक कार्यवाही की संस्तुति	मुख्य चिकित्सा अधीक्षक
➤ स्टाफ नर्स द्वारा लाभार्थियों से पैसे लिये जा रहे थे। बिना पैसे के लाभार्थियों को बच्चे नहीं दिये जाने की शिकायत लाभार्थियों के परिवारों द्वारा की गई।	सम्बन्धित कर्मचारी पर आवश्यक कार्यवाही की संस्तुति	मुख्य चिकित्सा अधीक्षक
➤ अस्पताल में जन्में बच्चों का वार्ड में टीकाकरण नहीं किया जा रहा है।	वार्ड में टीकाकरण कराना अपेक्षित।	मुख्य चिकित्सा अधीक्षक
➤ प्रिन्टिड एन०आर०सी०, एस०एन०सी०यू०, एफ०पी० रजिस्टर उपलब्ध नहीं थे। सामान्य रजिस्टर पर रिकार्ड तैयार कराये जा रहे थे।	व्यवस्थाएं सुनिश्चित करने हेतु निर्देशित किया गया।	मुख्य चिकित्सा अधीक्षक
➤ एन०सी०डी० सेल फंशनल नहीं है। इसके कर्मचारी अन्य कार्यक्रमों में कार्य कर रहे हैं।	व्यवस्थाएं सुनिश्चित करने हेतु निर्देशित किया गया।	मुख्य चिकित्सा अधीक्षक
➤ अस्पताल में स्टाफ के द्वारा अप्रैन, नेम टैग इत्यादि का उपयोग नहीं किया जा रहा है।	व्यवस्थाएं सुनिश्चित करने हेतु निर्देशित किया गया।	मुख्य चिकित्सा अधीक्षक
➤ जिला अस्पताल पर वर्तमान में 02 एफ०पी०	अटैचमेन्ट खत्म किया जाना	मुख्य चिकित्सा अधिकारी

Bilal

#6

काउन्सलर तैनात है। इसमें से मऊ ब्लाक के एफ0पी0 काउन्सलर को अटैच किया गया है। जिससे ड्यूटी 2 बजे के बाद कराई जा रही है। भ्रमण दिवस के दिन काउन्सलर अनुपस्थित थे।	अपेक्षित	
➤ एस0एन0सी0यू0 एवं के0एम0सी0 के कर्मचारियों को अन्य कार्यक्रमों में लगाया गया है जिसके कारण उक्त का कार्य प्रभावित हो रहा है।		मुख्य चिकित्सा अधीक्षक/ मुख्य चिकित्सा अधिकारी।

राज्य स्तरीय टीम द्वारा मुख्य चिकित्सा अधिकारी से भेंट कर फीडबैक दिया गया बैठक के दौरान जिला कार्यक्रम प्रबन्धक, डी0सी0पी0एम0 मैटरनल हेल्थ कन्सलटेन्ट उपस्थित थे। त्वरित आवश्यक कार्यवाही हेतु उपरोक्त कमियो से अवगत कराया गया निम्न लिखित बिन्दुओं पर सुझाव/निर्देश दिये गये-

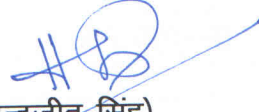
- ❖ रिपोर्टिंग में दिखाया गया है कि प्रत्येक हेल्थ एण्ड वेलनेस सेन्टर की ब्रान्डिंग की जा चुकी है। जबकि अभी तक किसी भी सेन्टर की ब्रान्डिंग नहीं की गई है।
- ❖ जनपद द्वारा टीम निर्माण कर प्रत्येक फैसिलिटी के लेबर रूम का एसेसमेन्ट कराना एवं उसको 3 कार्य दिवस में सुसज्जित कराना।
- ❖ एच0एम0आई0एस0 तथा यू0पी0एच0एम0आई0एस0 के ऑकड़ों की नियमित समीक्षा तथा वैलिडेशन प्रत्येक स्तर पर किया जाए।
- ❖ जनपद में कुल आवंटित धनराशि के सापेक्ष व्यय को बढ़ाने हेतु एवं प्रस्तावित गतिविधियों को तत्काल पूर्ण कराने का सुझाव दिया गया।
- ❖ जनपद के जिन विद्यालयों/इण्टर कालेजों/आंगनबाड़ी केन्द्रों में विफ्स/निपी रजिस्टर, कार्ड, पोस्टर आयरन की गोलियां अभी तक नहीं भेजी गई है। उपलब्धता सुनिश्चित करने हेतु सुझाव दिया गया।
- ❖ शहरी क्षेत्र में आर0के0एस0के0 कार्यक्रम के अन्तर्गत किशोर स्वास्थ्य मंच का आयोजन नहीं किया गया है। त्वरित रूप से आयोजित कराने का सुझाव दिया गया।
- ❖ आर0बी0एस0के0 टीमों द्वारा वाहन का लागबुक नियमित रूप से भरने, माइक्रोप्लान के अनुसार सत्र करने एवं बफर स्टॉक के रूप में आयरन की उपलब्धता सुनिश्चित कराने का सुझाव दिया गया।
- ❖ जनपद स्तरीय प्रथम आर0के0एस0के0 समीक्षा बैठक को माह ~~जून~~ ^{जुलाई} में ही किये जाने का सुझाव दिया गया।
- ❖ हेल्थ एण्ड वेलनेस सेन्टर में लैव का कार्य लम्बित है, जिसे यथा शीघ्र पूर्ण कराया जाने हेतु सुझाव दिया गया।
- ❖ हेल्थ एण्ड वेलनेस सेन्टर के तहत आई0ई0सी0 का कार्य प्रारम्भ नहीं कराया गया है।
- ❖ जनपद में विभिन्न कार्यक्रमों से सम्बन्धित प्रिन्टिंग का कार्य लम्बित है।
- ❖ जनपद की विभिन्न फैसिलिटी में जे0एस0एस0के0 के तहत नाश्ते में टोस्ट चाय आदि मानकों के अनुरूप नहीं दिया जा रहा है तथा इसका अभिलेखीकरण भी प्रापर नहीं किया जा रहा है। इस पर संज्ञान लेने की आवश्यकता है।

BKta

#16

- ❖ आशा भुगतान से सम्बन्धित वाउचर के साथ प्रत्येक गतिविधि से सम्बन्धित साक्ष्य की फोटो कापी लगवाई जा रही है। जबकि आशा भुगतान गार्ड लाईन के अनुसार ऐसा नहीं है। यह बिन्दु पूर्व विजिट में भी प्रकाश में आया था। साथ ही भुगतान का विवरण मास्टर पेमेन्ट रजिस्टर एवं वाउचर्स को माहवार सत्यापित कर रखने की बात बताई गई, जिससे सम्बन्धित गार्ड लाईन के अनुसार सम्बन्धित सभी ब्लाक्स को पत्र प्रेषित करने हेतु सुझाव दिया गया।
- ❖ बी०सी०पी०एम० का टी०एडी०ए० का भुगतान लम्बित है। इसे नियमित करने का सुझाव दिया गया है।
- ❖ जनपद के अधिकारियों द्वारा सहयोगात्मक भ्रमण में पाई गई कमियों को सम्बन्धित फौसिलिटि को आवश्यक सुधार हेतु प्रेषित किया जाना अपेक्षित है।


 (बलराज तिवारी)
 रीजनल कोऑर्डिनेटर (स्टेट)
 ए०आर०सी०-सी०पी०


 (इन्द्रजीत सिंह)
 सलाहकार-आर०के०एस०के०डॉ०